|  |  |
| --- | --- |
|  | «УТВЕРЖДАЮ»  Руководитель аппарата  Совета депутатов  муниципального округа Царицыно  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Д. Алпеева  «\_\_30\_\_» \_\_\_\_сентября\_\_2013 года |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ II-ГО ФОТОКОНКУРСА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЦАРИЦЫНО**

**«МОЙ РАЙОН - МОЙ ДОМ»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. К участию в Фотоконкурсе «Мой район - мой дом» приглашаются все жители района Царицыно.

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок проведения Фотоконкурса «Мой район - мой дом» (далее — «Фотоконкурс»).

1.3 Организатором Фотоконкурса является Молодежная Общественная Палата района Царицыно и Детско-юношеское и молодежное общественное объединение «Паритет» при поддержке аппарата Совета депутатов муниципального округа Царицыно.

1.4 Организацию и проведение районного Фотоконкурса осуществляет Оргкомитет Фотоконкурса (приложение 1).

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОТОКОНКУРСА**

Основными целями и задачами проведения Фотоконкурса «Мой район - мой дом» являются:

- повышение интереса молодежи к своей малой родине – своему району;

- выявление творческих и инициативных жителей района, создание условий для совершенствования их профессионального уровня;

- развитие и популяризация фотоискусства среди жителей района;

- демонстрация интересной и творческой формы организации свободного времени как альтернативы табакокурению, спиртным напиткам и другим негативным проявлениям подросткового и молодежного социума, профилактика употребления наркотиков, девиантного поведения, участия в группировках экстремистской направленности.

**3. ОРГКОМИТЕТ И ЖЮРИ ФОТОКОНКУРСА**

3.1 Оргкомитет формируется из сотрудников аппарата Совета депутатов муниципального округа Царицыно, сотрудников управы района Царицыно, членов Молодежной палаты, ДЮМОО «Паритет», сотрудников библиотеки № 154, представителей ветеранских организаций района.

3.2 Функции оргкомитета:

- контроль и координация проведения Фотоконкурса;

- определение условий проведения Фотоконкурса (этапы проведения, методы оценки участников);

- определение номинаций Фотоконкурса;

- публичное объявление о начале проведения Фотоконкурса;

- проведение мероприятий в рамках информационной компании Фотоконкурса;

- организация церемонии награждения лауреатов, дипломантов и участников Фотоконкурса.

1. **ТЕМАТИКА ФОТОРАБОТ**

- «Мой район»;

- «Природа»;

- «Настроение»;

- «Портрет ветерана (войны, труда) района Царицыно»;

- «Патриот глазами молодого поколения» (возраст участников не должен превышать 30 лет);

- «Фантазия» (фотомонтаж, фотоколлаж, с использованием компьютерной графики).

1. **УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ (ПРОВЕДЕНИЯ)**

5.1 Для участия в Фотоконкурсе необходимо прислать работу и подать заявку (приложение 2) на электронный адрес [olga.sokolova.60@list.ru](mailto:olga.sokolova.60@list.ru), или принести по адресу: управа района Царицыно, Веселая, 31А, аб. 113, Соколовой Ольги Борисовне, тел. 8(495)321-56-01, 89160226506.

5.2 Участник может подать работу на участие в нескольких номинациях Фотоконкурса.

**5.3** **Количество работ от одного участника не более пяти на одну номинацию.**

5.4 Фоторабота должна соответствовать тематике Фотоконкурса.

5.5 **Фотоработы по парку Царицыно и Коломенское не будут рассматриваться.**

5.6 Все присланные на Фотоконкурс работы не возвращаются и не рецензируются. Работы участников могут использоваться организаторами для популяризации фотографии и для освещения темы в обществе, в том числе и по окончании Фотоконкурса, с обязательным указанием авторства. Фотоконкурс преследует только социально-значимые цели, описанные в целях Фотоконкурса.

5.7 Организаторы Фотоконкурса не несут ответственности за нарушение участниками Фотоконкурса авторских прав третьих лиц.

5.8 Конкурсные работы и заявки представляются в организационный комитет Фотоконкурса до 6 ноября 2013 года.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТ**

6.1 Фотоработы могут быть как цветные, так и черно-белые.

6.2 Фотографии, не отвечающие условиям Фотоконкурса, не рассматриваются.

6.3 В заявке необходимо указать название работы, номинацию, Ф.И.О. автора, возраст, домашний адрес, место работы/учебы, должность, контактный телефон.

6.4 Фотоработы на Фотоконкурс представляются на электронный адрес [olga.sokolova.60@list.ru](mailto:olga.sokolova.60@list.ru), или в управу района Царицыно, Веселая, 31А, аб. 113, Соколовой Ольги Борисовне в формате JPEG или TIF, цветовая модель RGB, разрешением 300 dpi.

**7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТ**

Критериями для оценки работ являются:

• сюжет фотографии, соответствие заданной теме;

• оригинальность;

• качество фотографии (фокус, баланс светотени, композиция и пр.);

• информационная содержательность.

**8. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ**

8.1 Фотоконкурс проводится в 2 этапа:

На 1-м этапе работы отбираются для фотовыставки компетентным жюри. Критерием отбора является техническое и художественное качество фотографии. На 2-м этапе Фотоконкурса лучшие фотографии выставки оцениваются жюри для определения в каждой номинации победителя.

8.2 Голосование экспертного жюри проходит после окончания приема фоторабот.

8.3 Решение жюри окончательное и пересмотру не подлежит.

**9. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ**

9.1 Авторам работ, победивших в Фотоконкурсе, присваивается звание Лауреат Фотоконкурса «Мой район - мой дом», вручается диплом установленного образца и кубок

9.2 Также в каждой номинации по решению жюри будут вручены дипломы I-й, II-й и II-й степени и кубки.

9.3 Остальным участникам вручаются грамоты участника Фотоконкурса.

9.3 Список победителей и работы будут опубликованы на официальном сайте аппарата Совета депутатов муниципального округа Царицыно <http://mcaricino.ru/munitsipalitet/>, а также на сайте управы района Царицыно <http://cr.uao.mos.ru>, в газете «Царицынский вестник».

9.4 Награждение победителей состоится 15 ноября 2013 года.

**10. ОРГАНИЗАЦИЯ ФОТОВЫСТАВКИ**

Лучшие работы, утвержденные жюри, займут место на выставке, которая по итогам Фотоконкурса будет организованна в библиотеке № 154 (Каспийская ул., 20-2).

**11. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФОТОКОНКУРСА**

Организацию и проведение Фотоконкурса осуществляет аппарат Совета депутатов муниципального округа Царицыно.

Приложение 1

**ОРГКОМИТЕТ**

**ПО ПРОВЕДЕНИЮ II-ГО ФОТОКОНКУРСА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЦАРИЦЫНО**

**«МОЙ РАЙОН - МОЙ ДОМ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель Оргкомитета** | **Алпеева Валентина Дмитриевна –** Руководитель аппарата Совета депутатов муниципального округа Царицыно |
| **Заместитель председателя Оргкомитета** | **Никитина Зоя Васильевна** - заместитель главы управы района Царицыно по вопросам досуга, спорта, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| **Члены оргкомитета** | **Соколова О.Б.** - главный специалист сектора по вопросам досуга, спорта, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав **Ананьева Н.В.** - главный специалист сектора по вопросам досуга, спорта, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав  **Зигангирова А.Р.** - специалист II-ой категории сектора по вопросам досуга, спорта, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав  **Перец А.В.** – депутат Совета депутатов муниципального округа Царицыно  **Дицковский И.А. –** председатель Молодежной Общественной палаты района Царицыно  **Параскевов А. –** член ДЮМОО «Паритет»  **Пыльнова Г. И.** - председатель Совета ветеранов района Царицыно  **Гончарова Ирина Валентиновна -** заведующая библиотекой № 154 |

Приложение 2

**ЗАЯВКА**

**НА УЧАСТИЕ ВО II –ОМ ФОТОКОНКУРСЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЦАРИЦЫНО**

**«МОЙ РАЙОН - МОЙ ДОМ»**

(заявки принимаются **до 6 ноября 2013 года**, ф.и.о. участников прописываются без сокращений для правильного оформления дипломов и благодарностей)

Учреждение

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Название работы | Фамилия и имя участника или участников  (для коллективных работ) | Номинация | Возраст  участника  или участников | Место работы (учебы) / должность |
|  |  |  |  |  |  |

**\* е*сли в Фотоконкурсе принимают участие работы жителей с ограниченными физическими возможностями, просим в заявке сделать отметку - ОФЗ***

**ОРГКОМИТЕТ ФОТОКОНКУРСА** (обращаться по всем вопросам) - ***Соколова Ольга Борисовна*** (каб.113, тел: 8-916-022-65-06, факс: 8(495)321-56-01)

\*ф.и.о. ответственного лица (родителя, педагога), контактный телефон

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_